

Regulamin obiektu Willa Biały Domek

1. Doba noclegowa rozpoczyna się o godzinie 14:00 i trwa do godziny 10:00 następnego dnia.
2. Przyjazdy oraz wyjazdy możliwe są w godzinach 8:00-20:00. W przypadku innych godzin przyjazdu lub wyjazdu, należy powiadomić o tym fakcie właściciela.
3. Należność za pobyt pobierana jest w dniu przyjazdu, zgodnie z ustalonym terminem rezerwacji pokoju. Niewykorzystanie całości pobytu przez Gościa na skutek późniejszego przyjazdu lub wcześniejszego wyjazdu, niż wynika to z rezerwacji, nie skutkuje obniżeniem płatności za usługę.
4. Po dokonaniu rezerwacji Gość zobowiązany jest do wpłacenia 7 dni od daty rezerwacji zadatku w wysokości 50% całkowitej opłaty za pobyt. Brak zadatku skutkuje anulowaniem rezerwacji.
5. Złożenie rezygnacji w terminie krótszym niż 7 dni przed przyjazdem oznacza odstąpienie od umowy, a otrzymany zadek nie podlega zwrotowi (podstawa prawna art. 394 Kodeksu Cywilnego).
6. Mamy prawo odmówić udostępnienia miejsca noclegowego gościom, którzy zabrali ze sobą zwierzęta domowe bez poinformowania nas podczas rezerwacji.
7. Przedłużenie pobytu poza okres ustalony w dniu przybycia, prosimy zgłosić na dzień przed planowanym wyjazdem do właściciela tel.+48 603 713 300. W miarę istniejących możliwości zrealizujemy prośbę.
8. W momencie otrzymania klucza do pokoju, Gość staje się jego gospodarzem. Na życzenie pokój może zostać posprzątany, w tym celu należy zgłosić tę usługę w recepcji (usługa jest dodatkowo płatna).
9. W przypadku, gdy Wynajmujący w sposób znaczący narusza spokój i/lub dobra sąsiadów oraz nie przestrzega powszechnie stosowanych norm współżycia między ludźmi, Właściciel zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Wynajmującemu pobytu i nie jest wówczas zobowiązany do zwrotu pieniędzy za niewykorzystany okres pobytu.
10. Utrata klucza obciążona jest karą pieniężną w wysokości 50 zł.
11. W kuchni i jadalni budynku obowiązuje samoobsługa, dotyczy to również samodzielnego zmywania i sprzątnięcia po sobie.
12. Dokładamy wszelkich starań aby segregować puszki aluminiowe, butelki plastikowe, szklane, i odpady papierowe. Odpowiednie pojemniki znajdują się w ogólnodostępnym miejscu składowania odpadów. Dziękujemy za współpracę.
13. Cisza nocna obowiązuje od godziny 22:00 do godziny 7:00.
14. Osoby odwiedzające Gości mogą przebywać w obiekcie w godzinach 9:00-21:00.

15. Gość nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną za pobyt opłatę.
16. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej oraz ogólnego bezpieczeństwa w pokojach nie wolno używać grzałek, kuchenek mikrofalowych, grzejników, urządzeń gazowych, przyrządów lub aparatów zasilanych energią elektryczną, nie stanowiących stałego wyposażenia pokoju. Nie dotyczy to ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych.
17. Gość powinien zawiadomić właściciela o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
18. Gość ponosi odpowiedzialność finansową za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu, powstałe z jego winy, lub z winy odwiedzających go osób.
19. Każdorazowo opuszczając pokój, gość obowiązany jest sprawdzić zamknięcie drzwi.
20. Informujemy, że nie ponosimy odpowiedzialności za pozostawione w pokoju noclegowym mienie klienta.
21. Willa Biały Domek nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe oraz pieniądze pozostawione w pokojach, a także za utratę lub uszkodzenie samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.
22. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju, będą odesłane na adres wskazany przez gościa na jego koszt.
23. Dzieci na placu zabaw oraz w pomieszczeniach ogólnodostępnych jak sala gier i kąciek zabaw bawią się wyłącznie pod nadzorem rodziców lub opiekunów.
24. Obsługa może odmówić dalszego świadczenia usług osobom, naruszającym porządek i zasady regulaminu w trakcie przebywania na terenie willi, a także może żądać natychmiastowego opuszczenia obiektu bez zwrotu opłaty uiszczonej za pobyt.
25. Obiekt akceptuje obecność zwierząt. Zwierzęta mogą przebywać na terenie Obiektu za dodatkową opłatą. Właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do trzymania go w taki sposób, aby nie stanowił zagrożenia dla innych Gości i personelu. Gość ma obowiązek usunąć wszelkie nieczystości pozostawione przez zwierzę na terenie Obiektu. Naruszenie powyższego obowiązku jest podstawą do obciążenia Gościa karą porządkową w wysokości 100 zł.
26. W celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa Gości Obiekt oraz teren go otaczający jest monitorowany w sposób ciągły, a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności Osób, które nie stosują się do niniejszego Regulaminu oraz Regulaminów, o których mowa w § 4 ust. 6., a także instrukcji pracowników Obiektu. Obiekt gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nienaruszający dóbr osobistych oraz godności Gości.
27. Parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscu wyznaczonym do tego celu. Parking udostępniony Gościom jest niestrzeżony i bezpłatny.
28. Klauzula informacyjna RODO załącznik 1(kliknij)

